

Российская федерация (РФ)  
**АО «Стоматологическая поликлиника №4»**  
г. Пермь

ул. Таганрогская, 7 г. Пермь, 614026  
тел. (342) 214-31-55, факс 214-31-49  
permstp4@mail.ru

## ПРИКАЗ

09.01. 2018

О назначении должностного лица,  
ответственного за профилактику  
коррупционных и других правонарушений

*н 205*

Во исполнение требований ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ « О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в АО «Стоматологическая поликлиника №4» заместителя главного врача по медицинской части Пустовойт И.П. и возложить на неё следующие функции:
  - обеспечение соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных ФЗ от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению);
  - принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на рабочем месте;
  - обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов;
  - оказание работникам (при привлечении специалистов по согласованию) консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников поликлиники, а также с уведомлением представителя работодателя, органов прокуратуры, иных органов о фактах совершения работниками поликлиники коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений;
  - обеспечение реализации работниками поликлиники обязанности уведомлять представителя работодателя, органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
  - организация правового просвещения работников поликлиники;
  - проведение служебных проверок;
  - обеспечение проверки достоверности и полноты сведений, проверки соблюдения работниками поликлиники требований к служебному поведению;
  - согласование проектов нормативно-правовых актов о противодействии коррупции;

- взаимодействие с правоохранительными органами: сообщение о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно в учреждении;

2. Специалисту отдела кадров – Солохиной Т.А. внести в должностную инструкцию заместителю главного врача по лечебной части – Пустовойт И.П. возложенные на неё функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений и ознакомить должностное лицо с приказом.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач



Попова М.А.